

MODELS DE GESTIÓ LOCAL DE L'AIGUA

JORDI CRISTÓBAL PASCUAL

ADVOCAT

CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE

- CONTRACTES ANTICS DE LLARGA DURADA
- PRÒRROGUES ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE
- VIGÈNCIES DE 30, 40 I 50 ANYS

Això genera:

Desajustaments entre les normes que regeixen el servei i els canvis experimentats pel servei:

DIMENSIONAMENT (Ampliacions de la xarxa; recepció urbanitzacions, polígons, etc.)

INSTAL·LACIONS (Incorporació potabilitzadores; òsmosi inversa, etc.)

ORIGEN DE L'AIGUA (Necessitat de compra d'aigua per impossibilitat d'utilitzar pous)

Analitzar amb perspectiva global la prestació del servei

EVOLUCIÓ DE LA NOSTRA EXPERIÈNCIA

INICIALMENT:

Documentació administrativa general (contracte, pròrrogues, modificacions posteriors.)
Documentació fonamentalment comptable (Llibres majors, factures, balanços, etc.)

Que ens hem trobat??

Grans empreses concessionàries
Bon servei tècnic
Optimitzen recursos
Comparteixen serveis d'abastament entre municipis
Disposen de serveis centralitzats
Utilitzen comptabilitat analítica

RESULTAT:

Enorme dificultat per a l'obtenció de la informació per a auditar

QUE FEM ACTUALMENT ??

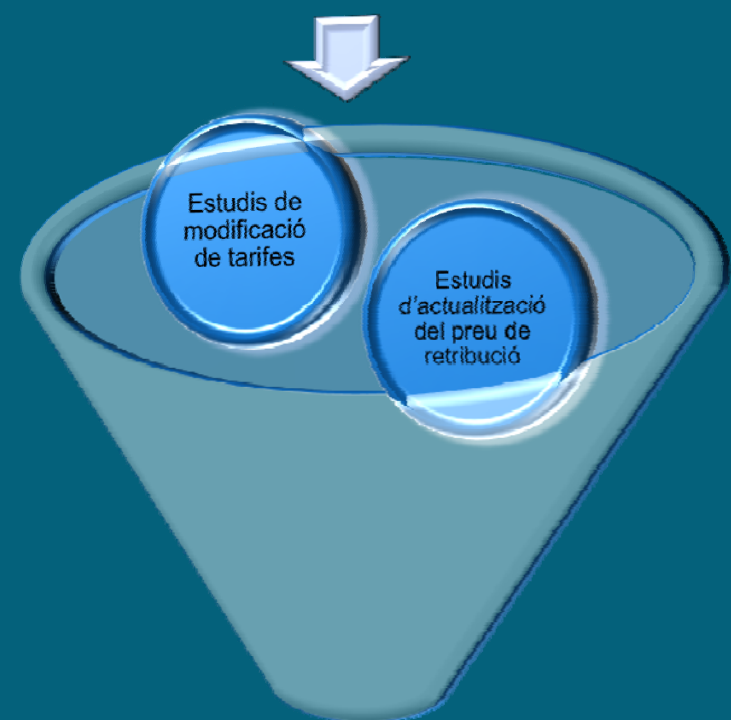
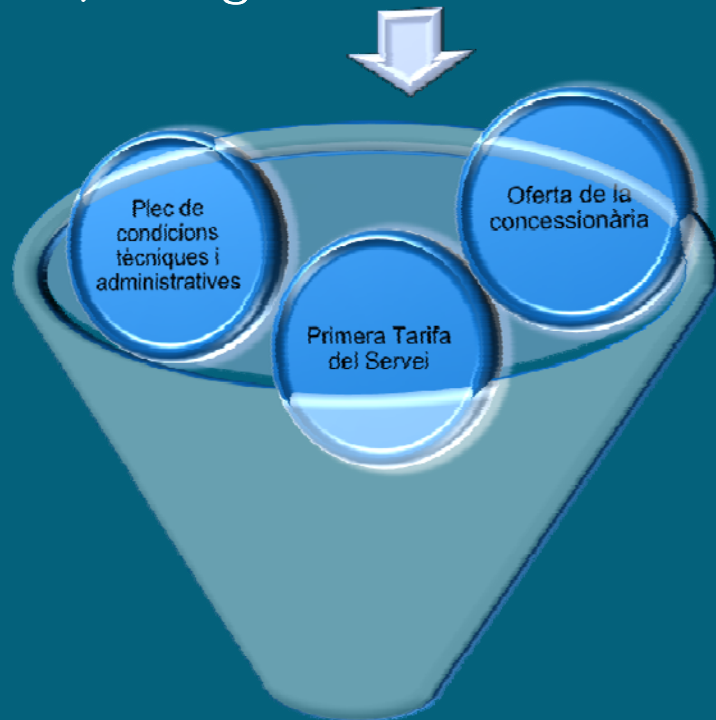
ANALITZEM EL SERVEI AMB PERSPECTIVA I ES DEMANA:

Documentació Administrativa General

(contracte, pròrrogues, modificacions posteriors). Afegint:

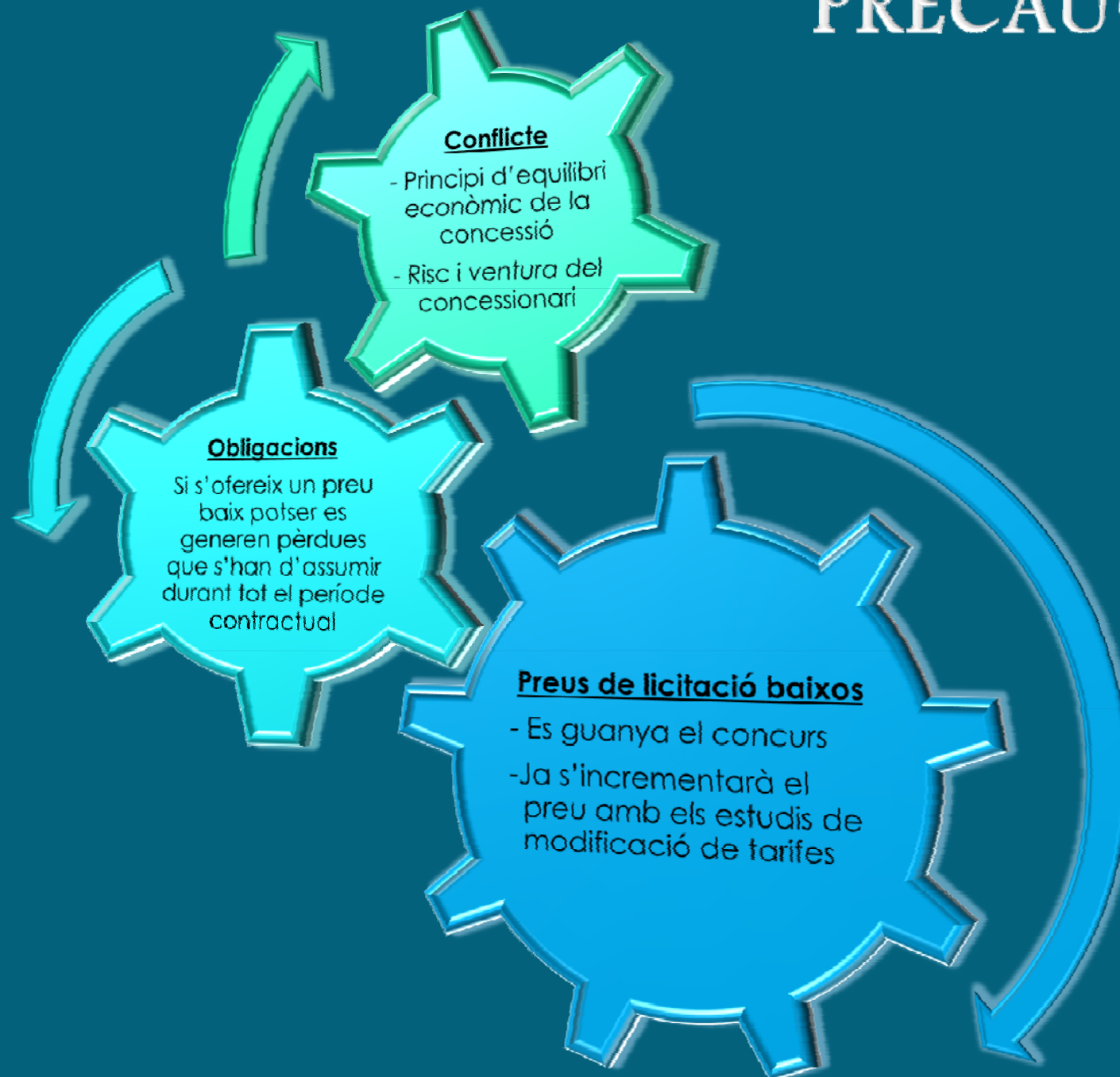


Documentació Econòmica:



OBJECTIU: Comprovar que l'evolució econòmica de les tarifes i de les despeses del servei és proporcional a l'evolució del propi servei d'abastament

PRECAUCIONS



COM S'UTILITZA LA INFORMACIÓ??

El control total i absolut resulta pràcticament impossible

- Manca de mitjans humans
- Manca de mitjans materials

Tornem a la perspectiva i analitzem cada partida de despeses en funció de l'evolució del servei

PERSONAL

- Servei estable: Actualització de costos segons convenis d'aplicació
- Servei modificat: L'increment del personal estarà justificat per increment de dedicació

DESPESES GENERALS

- Associades al nombre d'abonats

COM S'UTILITZA LA INFORMACIÓ??

CONSERVACIÓ I MANTENIMENT / TREBALLS DE TERCERS

- Variacions de dimensionament
- Necessitats de renovació
- Partida fluctuant
- S'ha d'evitar que actuacions puntuals es consolidin

Utilitzar la partida de despeses extraordinàries

A on arribem ?

L'informe resultant és la nostra conclusió sobre el cost que hauria de tenir el servei i quines haurien de ser les tarifes aplicables, analitzat amb perspectiva

~ PROBLEMES ~

Els resultats d'un informe poden no ser directament exigibles a la concessionària a causa de:

- Prescripcions
- Acords municipals previs
- Aprovació de liquidacions de períodes anteriors

En aquests casos no es podrà reclamar a la concessionària i es genera una situació incòmode:

- Relació que ha de durar més anys
- Hi ha diners que hauria de tenir l'ajuntament i no els té
- Segurament s'hauran de tramitar estudis de tarifes

Creiem que hi ha eines suficients per arribar a acords que puguin beneficiar tant l'Ajuntament com al concessionari



~ RECOMANACIONS ~

1.- Fons custodiats pel concessionari:

- Situació generalitzada que pot comportar la pèrdua dels fons

2.- Interessos:

- Aportacions de la concessionària comporten interès:
 - Inversions
 - Part neta de l'amortització tècnica
- Fons de reposició no s'aplica interès
- Fons de reversió no s'aplica interès

Si la companyia gestiona un fons hauria de pagar un interès com el paga l'Ajuntament

Els contractes no ho preveuen però tampoc ho prohibeixen

~ RECOMANACIONS ~

3.- Obres:

- Gran incidència a les tarifes del servei
- Manca de control estricte
 - Un Ajuntament està sotmès a moltes formalitats per comprar qualsevol cosa
 - La concessionària presenta un projecte amb el cost de l'obra i l'Ajuntament l'accepta
- Necessitat d'un ajut extern que comportarà:
 - Estalvi de temps pel serveis tècnics municipals
 - Estalvi de diners públics a l'execució de els obres:
 - Es fa un projecte i els preus van a concurs
 - La concessionària fa les obres mitjançant un dret de tanteig
 - Direcció d'obres externa

~ RECOMANACIONS ~

4.- Auditoria anual:

- Consultor extern designat per l'Ajuntament
- Acotació a l'estudi de modificació de tarifes o expedient d'actualització de retribució

5.- Principi de recuperació de costos:

- Directiva MARC DE L'AIGUA
- L'usuari ha de pagar tots els costos del servei
- Possible confrontació amb les subvencions públiques
- Els costos han d'englobar totes les despeses del servei, incloent:
 - El consultor extern
 - Auditoria anual

FINALITZACIÓ DELS TREBALLS


El consultor quan acaba un estudi deixa la porta oberta al següent:

- Es treballa amb poques dades
- Informació antiga no disponible

Si de l'informe es deriva que tot està correcte:  Finalització dels treballs

Si dóna diferències econòmiques importants:

- Es dóna trasllat a la companyia per a que al·legui
- La companyia normalment aporta més dades



Això permet un anàlisi més profund i s'entra en una seqüent fase de treballs d'ampliació de l'informe o d'execució dels resultats

MOLTES GRÀCIES PER LA SEVA ATENCIÓ

Jordi Cristóbal

Asesoría Sáinz de Baranda

Tfn: 93 272 49 40 Fax: 93 272 49 41

www.sainzdebaranda.cat

j.cristobal@sainzdebaranda.cat